

# ISTITUTO - ISTRUZIONE -

# SUPERIORE



## "Ignazio PORRO"

Viale Kennedy, 30 - 10064 - PINEROLO (TO)  
Telefono 0121-391311  
C.F. 94540190017 - IPA UF6T0E



porro@porropinerolo.edu.it - porro@pec.porropinerolo.edu.it

<https://www.porropinerolo.edu.it>

tois01400d@istruzione.it - tois01400d@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

### Modello B

.... I .... Sig./Sig.ra .....

qualifica di:  AA  AT  CS

(legenda AA - Assistente Amministrativo; AT - Assistente Tecnico; CS - Collaboratore Scolastico.)

### Si invita la S.V. a effettuare lavoro straordinario per

per i giorno: ..... dalle ore ..... alle ore .....

**VISTO SI AUTORIZZA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**IL DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMM.VI**

Prof.ssa Ada SENESTRO

Silvia BIANCHI

Dichiara di essere:  Disponibile  NON Disponibile ad effettuare lo straordinario suddetto

Pinerolo lì, ..... Firma .....

# ISTITUTO - ISTRUZIONE -

# SUPERIORE



## "Ignazio PORRO"

Viale Kennedy, 30 - 10064 - PINEROLO (TO)  
Telefono 0121-391311  
C.F. 94540190017 - IPA UF6T0E



porro@porropinerolo.edu.it - porro@pec.porropinerolo.edu.it

<https://www.porropinerolo.edu.it>

tois01400d@istruzione.it - tois01400d@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

### Modello B

.... I .... Sig./Sig.ra .....

qualifica di:  AA  AT  CS

(legenda AA - Assistente Amministrativo; AT - Assistente Tecnico; CS - Collaboratore Scolastico.)

### Si invita la S.V. a effettuare lavoro straordinario per

per i giorno: ..... dalle ore ..... alle ore .....

**VISTO SI AUTORIZZA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**IL DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMM.VI**

Prof.ssa Ada SENESTRO

Silvia BIANCHI

Dichiara di essere:  Disponibile  NON Disponibile ad effettuare lo straordinario suddetto

Pinerolo lì, ..... Firma .....