

**Agli studenti delle classi quinte
Alle famiglie degli stessi
Al personale Docente
Al personale ATA
Al sito web d'Istituto
E p.c. alla DSGA**

Pinerolo, 14/10/2026

CIRCOLARE N. 76

Oggetto: Partecipazione all'evento di orientamento "Salone dello Studente e del Prof 2026" – Torino

Si informa che nelle giornate di **giovedì 22 e venerdì 23 ottobre 2026** si terrà a Torino l'evento di orientamento in uscita *"Salone dello Studente e del Prof 2026"*.

Le classi interessate a partecipare e i docenti dei rispettivi Consigli di Classe (CdC) sono tenuti ad attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni:

1. Modalità di spostamento

Poiché la partecipazione non si configura come uscita didattica con accompagnamento, lo spostamento degli studenti verso e dalla sede del Salone avverrà **in modalità autonoma**.

2. Indicazioni per i docenti e Registro Elettronico

I docenti in orario sono invitati a segnalare sul Registro Elettronico gli studenti partecipanti utilizzando la seguente dicitura ufficiale:

“Assente” - Flaggare la voce “Considera l’assenza in deroga” - Nella sezione Motivazione indicare “Collettiva giustificata”

3. Procedura per gli studenti (Accredito ore FLS / PCTO)

Si ricorda agli studenti che il riconoscimento e l'accredito delle ore di FLS avverranno **esclusivamente a seguito della presentazione dell'attestato di partecipazione.**

Per ottenere il documento valido ai fini del riconoscimento delle ore, gli allievi devono svolgere le seguenti operazioni:

1. Registrazione preventiva:

Registrarsi in anticipo tramite l'applicazione **CampusHUB** (scaricabile dagli store o raggiungibile sul sito ufficiale al link: [Salone dello Studente di Torino 2026](#)).

2. Certificazione della presenza:

Seguire attentamente le istruzioni riportate alla pagina: [Istruzioni CampusHUB](#), facendo specifico riferimento alla sezione:

"Come certificare la presenza durante l'evento e ricevere l'attestato PCTO".

Nota: senza la presentazione del suddetto attestato non sarà in alcun modo possibile procedere con il riconoscimento delle ore e, pertanto, l'assenza dovrà essere giustificata venendo in tal caso considerato non in deroga.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Roberta Martino

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D Lgs 39/93*